

**REGULAMIN**  
**WARSZTATÓW SZKOLNYCH**  
**ZESPOŁU SZKÓŁ MORSKICH W DARŁOWIE**

## **I. Cele i zadania warsztatów szkolnych**

1. Głównym celem pracy warsztatów szkolnych jest przygotowanie absolwenta szkoły do wykonywania zadań ujętych w charakterystyce absolwenta oraz opisanych w podstawach programowych i programach nauczania dla zawodów, w których odbywa się szkolenie w Zespole Szkół Morskich w Darłowie

2. Do realizacji tego celu niezbędne jest opanowanie przez ucznia w okresie odbywania zajęć praktycznych manualnych umiejętności i wiedzy w zakresie:

- 1) obróbki ręcznej metali, drewna i tworzyw sztucznych;
- 2) pomiarów warsztatowych;
- 3) podstaw cięcia tlenem, spawania gazowego i elektrycznego;
- 4) prawidłowego montażu i demontażu maszyn i urządzeń;
- 5) obróbki skrawaniem metali i tworzyw;
- 6) obsługi i oceny pracy silników spalinowych i mechanizmów pomocniczych;
- 7) bezpiecznego montażu podstawowych instalacji i urządzeń elektrycznych;
- 8) konserwacji maszyn i urządzeń statku;
- 9) technologii prac malarskich;
- 10) sporządzania prostej dokumentacji warsztatowej;
- 11) regeneracji narzędzi i pomocy warsztatowych;
- 12) budowy i obsługi środków ratunkowych;
- 13) żeglowania szalupą oraz łodzią motorową;
- 14) prac bosmańskich i linowych;
- 15) obsługi sprzętu pokładowego;
- 16) obsługi narzędzi pneumatycznych i elektronarzędzi;
- 17) bezpiecznej i ergonomicznej organizacji stanowiska pracy.

## **II. Organizacja warsztatów szkolnych**

1. Warsztaty szkolne zlokalizowane są w kompleksie budynków przy ul. Wyspiańskiego 15 w Darłowie.

2. W budynkach wydzielono pomieszczenia dydaktyczno – szkoleniowej socjalne niezbędne do prowadzenia zajęć praktycznych objętych programem nauczania.

3. Zajęcia dydaktyczno-produkcyjne prowadzone są przez kwalifikowanych nauczycieli zawodu w następujących wydzielonych pomieszczeniach (pracowniach):

- 1) obróbki ręcznej;
- 2) spawalnictwa;
- 3) obróbki skrawaniem;
- 4) silników spalinowych;

- 5) laboratorium siłowni okrętowej;
  - 6) elektrotechniki i elektroniki;
  - 7) skutniczej;
  - 8) żeglarskiej.
4. Zajęcia praktyczne objęte programem nauczania w warsztatach szkolnych odbywają uczniowie Technikum Morskiego, w pracowniach wynikających z harmonogramu szkolenia pod bezpośrednim nadzorem odpowiedzialnego za tą pracownię nauczyciela zajęć praktycznych.
  5. Praca warsztatów w zależności od potrzeb wynikających z pojemności stanowisk roboczych w stosunku do ilości uczniów odbywa się na jedną lub dwie zmiany. Liczbę uczniów przebywających pod opieką jednego nauczyciela określa kierownik warsztatów w arkuszu organizacyjnym uwzględniając ilość stanowisk pracy, obowiązujące przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy. Liczbę uczniów zatwierdza Dyrektor Szkoły.
  6. Warsztaty rozpoczynają pracę o godz. 8:00 i kończą w przypadku dwuzmianowego dnia pracy nie później niż o godz. 19:00. Zmiana robocza trwa nie więcej niż 7 (siedem) godzin.
  7. W zależności od programu nauczania obowiązującego w danej szkole, poszczególne klasy odbywają zajęcia jeden lub dwa razy w tygodniu.
  8. W czasie zmiany roboczej uczniowie korzystają z trzydziestominutowej przerwy na potrzeby fizjologiczne wliczonej do czasu pracy oraz pięciominutowych przerw po każdych 55 minutach ciężkiej pracy fizycznej.
  9. Klasy odbywające zajęcia w warsztatach szkolnych posiadają swojego opiekuna wyznaczonego spośród zatrudnionych nauczycieli zajęć praktycznych.
  10. Do obowiązków opiekuna klasy należy prowadzenie dokumentacji związanej z przebiegiem zajęć praktycznych, czuwanie nad dyscypliną i bezpieczeństwem pracy, utrzymywanie kontaktu z wychowawcą klasy i rodzicami ucznia.
  11. Uczniowie odbywający szkolenie muszą posiadać odzież i obuwie robocze wynikające z przepisów bhp oraz zeszyt zajęć praktycznych do odnotowywania tematów zajęć programowych.
  12. Codzienna praca uczniów jest oceniana i odnotowywana przez prowadzącego zajęcia w dzienniku zajęć. Na podstawie tych ocen opiekun klasy wystawia oceny śródroczne i roczne. Nie odbycie zajęć programowych przez ucznia może być podstawą do otrzymania oceny niedostatecznej ze szkolenia praktycznego objętego Konwencją STCW. Opuszczenie ponad 50% zajęć szkoleniowych na jakimkolwiek dziale może być podstawą do nieklasyfikowania ucznia. Uczeń otrzymuje z zajęć praktycznych ocenę wyższą od stopnia niedostatecznego, jeżeli ze wszystkich działów jest klasyfikowany i otrzymał z każdego działu co najmniej stopień dopuszczający.

### **III. Obowiązki nauczyciela zawodu**

1. Podstawowym obowiązkiem nauczyciela zawodu jest prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej w taki sposób, by jej efekty odpowiadały założonym celom.
2. W szczególności nauczyciel zobowiązany jest do:

- 1) przygotowania stanowisk pracy tak, by zajęcia mogły odbywać się bez zahamowań, z zachowaniem odpowiednich instruktaży wstępnych, w trakcie wykonywania zadań oraz instruktaży końcowych;
- 2) organizowania pracy zgodnie z przepisami bhp i p.poż;
- 3) sprawdzania i odnotowywania obecności uczniów ;
- 4) sprawdzania ubioru ucznia i jego zabezpieczeń osobistych przed dopuszczeniem do pracy na wyznaczonym stanowisku;
- 5) sprawowania bezpośredniego nadzoru nad pracą uczniów i przestrzeganiem przez nich bezpiecznych metod pracy;
- 6) oceny wykonywanej i wykonanej pracy;
- 7) czuwania nad zachowaniem uczniów w czasie pracy i przerw;
- 8) analizowania przyczyn nieobecności ucznia na zajęciach i w przypadkach uzasadnionych zorganizowanie możliwości odpracowania nie odbytych zajęć.

#### **IV. Prawa i obowiązki uczniów odbywających zajęcia praktyczne w warsztatach szkolnych**

1. Uczniowie w czasie odbywania zajęć warsztatowych mają prawo do:
  - 1) właściwie zorganizowanego stanowiska pracy zgodnie z przepisami bhp;
  - 2) opieki wychowawczej w czasie zajęć;
  - 3) obrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz poszanowania ich godności;
  - 4) życzliwego traktowania w procesie praktycznej nauki zawodu;
  - 5) rozwijania zainteresowań zawodowych i talentów;
  - 6) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny postępów w przyswajaniu umiejętności i wiedzy zawodowej oraz zachowaniu;
  - 7) znajomości kryteriów i zasad oceniania wyników swojej pracy;
  - 8) uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych w warsztatach;
  - 9) korzystania z pomieszczeń, sprzętu i narzędzi warsztatowych po uprzednim uzyskaniu zgody prowadzącego zajęcia na tym odcinku;
  - 10) zwolnienia z zajęć warsztatowych w danym dniu na umotywowany wniosek wychowawcy klasowego, samorządu uczniowskiego, rodziców lub własny ucznia, jeżeli ukończył 18 lat;
  - 11) zwolnienia z zajęć warsztatowych przez Dyrektora lub Wicedyrektora Szkoły.
2. Uczniowie mają obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Szkoły, a w szczególności do:
  - 1) systematycznego uczestniczenia w obowiązujących zajęciach;
  - 2) przestrzegania kultury współżycia w stosunku do kolegów i personelu warsztatowego;

- 3) punktualnego stawiania się na zbiórce w wymaganym przepisami bhp obuwiu i odzieży roboczej;
- 4) sumiennego wysłuchania instruktażu;
- 5) wykonywania poleceń nauczyciela prowadzącego zajęcia;
- 6) zaznajamiania się i przestrzegania instrukcji: bhp i p.poż oraz obsługi maszyn urządzeń i narzędzi;
- 7) opuszczania stanowiska pracy tylko za zgodą prowadzącego zajęcia;
- 8) uruchamiania maszyn i urządzeń tylko za zgodą i pod nadzorem prowadzącego zajęcia;
- 9) zmiany technologii wykonania tylko po zaakceptowaniu przez prowadzącego i pod jego nadzorem;
- 10) używania jedynie sprawnych technicznie narzędzi i pomocy warsztatowych;
- 11) zgłaszania niezwłocznie prowadzącemu zajęcia każdego wypadku i okaleczenia w celu udzielenia pomocy i podjęcia postępowania powypadkowego;
- 12) zabierać cenne przedmioty. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatni;
- 13) utrzymywać czystość i porządek na stanowisku pracy i w pomieszczeniach socjalnych;
- 14) zgłaszać przewidywaną nieobecność na zajęciach najpóźniej w dniu poprzedzającym zajęcia;
- 15) usprawiedliwiać nie odbyte zajęcia z przyczyn nieprzewidzianych na pierwszych zajęciach po nieobecności;
- 16) wszystkie odbyte zajęcia odnotowywać w dzienniczku zajęć praktycznych i przedkładać do oceny i podpisu przez prowadzącego zajęcia nauczyciela;
- 17) dbać o własne dobra materialne (szkoła nie ponosi odpowiedzialności za cenne rzeczy ucznia pozostawione przez niego w szatni);
- 18) odnotowywać odbyte zajęcia w dzienniczku.