Nazwa projektu	Aktywni i kompetentni mieszkańcy powiatu sławieńskiego. Zwiększenie jakości kształcenia w szkołach ponadpodstawowych powiatu sławieńskiego.		
Nr umowy	FEPZ.06.10-IP.01-0012/25	Priorytet 6	Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 6.10.	Edukacja zawodowa (ZIT)

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie „Aktywni i kompetentni mieszkańcy powiatu sławieńskiego: Zwiększenie jakości kształcenia w szkołach ponadpodstawowych powiatu sławieńskiego” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027 (FEPZ), realizowanym przez Powiat Sławieński / Zespół Szkół Morskich w Darłowie w partnerstwie z Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Słupsku w ramach Priorytetu 6 „Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego”, Działania 06.10 „Edukacja zawodowa (ZIT)”.

§ 1. Definicje

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. Realizatorze – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Morskich w Darłowie, ul. Szpitalna 1, 76-150 Darłowo, tel. 94 314 24 26, e-mail: sekretariat@zsm.darlowo.pl
2. Partnerze Projektu – należy przez to rozumieć podmiot wskazany we wniosku o dofinansowanie, realizujący działania projektowe wspólnie z Realizatorem, tj. Zakład Doskonalenia Zawodowego w Słupsku, odpowiedzialny za realizację działań w zakresie kształcenia zawodowego.
3. Uczestniku/Uczestniczce Projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w działaniach realizowanych w ramach Projektu zgodnie z kryteriami kwalifikowalności określonymi w niniejszym Regulaminie.
4. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Aktywni i kompetentni mieszkańcy powiatu sławieńskiego: Zwiększenie jakości kształcenia w szkołach ponadpodstawowych powiatu sławieńskiego”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027, Priorytet 6 „Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego”, Działanie 06.10 „Edukacja zawodowa (ZIT)”, nabór nr FEPZ.06.10-IP.01-001/23.
5. Biurze Projektu – należy przez to rozumieć siedzibę Realizatora: Zespół Szkół Morskich w Darłowie, ul. Szpitalna 1, 76-150 Darłowo, tel. 94 314 24 26, e-mail: sekretariat@zsm.darlowo.pl

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie realizowanym w okresie od **1 września 2025 r. do 31 października 2028 r.**
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr **FEPZ.06.10-IP.01-0012/25-00** z dnia 25 sierpnia 2025 r., zawartej pomiędzy Powiatem Sławieńskim a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie – Instytucją Pośredniczącą Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027.
3. Działania projektowe prowadzone są przez Zespół Szkół Morskich w Darłowie, ul. Szpitalna 1, 76-150 Darłowo, na podstawie zaakceptowanego wniosku o dofinansowanie w ramach naboru nr FEPZ.06.10-IP.01-001/23.
4. Obszar realizacji Projektu obejmuje **teren Powiatu Sławieńskiego**.
5. Celem Projektu jest zwiększenie jakości i atrakcyjności kształcenia zawodowego w szkołach ponadpodstawowych powiatu sławieńskiego poprzez:
   - podniesienie kompetencji i kwalifikacji uczniów oraz słuchaczy w zakresie zgodnym z potrzebami lokalnego i regionalnego rynku pracy,
   - wzmocnienie kompetencji zawodowych i dydaktycznych kadry pedagogicznej,
   - rozwój i doposażenie infrastruktury dydaktycznej,
   - lepsze dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb pracodawców.
6. Udział w Projekcie jest **dobrowolny i bezpłatny**.

§ 3. Rekrutacja

1. Rekrutacja ma charakter **otwarty i powszechny**, skierowany do wszystkich osób spełniających kryteria kwalifikowalności, z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz zapewnieniem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Warunkiem udziału w rekrutacji jest spełnienie kryteriów kwalifikowalności oraz złożenie **kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych**.
3. Uczestnikami Projektu mogą być:
   - uczniowie i słuchacze szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe na terenie powiatu sławieńskiego,
   - nauczyciele, instruktorzy praktycznej nauki zawodu oraz doradcy zawodowi zatrudnieni w tych szkołach.
4. Rekrutacja prowadzona będzie w terminie **15.09.2025 r. – 30.09.2025 r.**, zgodnie z harmonogramem działań projektowych.
5. Weryfikacja zgłoszeń odbywa się na podstawie kryteriów oceny określonych w niniejszym Regulaminie.

6. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor Zespołu Szkół Morskich w Darłowie. Komisja sporządza listę uczestników projektu oraz listę rezerwową, udokumentowaną protokołem.
7. W procesie rekrutacji uczniów stosuje się **punktację za spełnianie kryteriów premiujących**, ocenianych w skali 0/4 punkty każde:
   - brak wcześniejszego uczestnictwa w szkoleniach lub kursach zawodowych,
   - płeć żeńska,
   - korzystanie ze wsparcia pomocy socjalnej (brak możliwości sfinansowania kursu z własnych środków),
   - posiadanie orzeczonej niepełnosprawności,
   - edukacja w ostatniej klasie,
   - średnia ocen powyżej 4,0.
8. W procesie rekrutacji nauczycieli stosuje się **punktację za spełnianie kryteriów premiujących**, ocenianych w skali 0/4 punkty każde:
   - zgodność nauczanego przedmiotu lub zakresu obowiązków z tematyką wsparcia projektowego (np. nawigacja, logistyka, kształcenie zawodowe),
   - uzasadniona potrzeba podnoszenia kwalifikacji lub kompetencji w związku z rozwojem oferty edukacyjnej szkoły lub dostosowaniem do potrzeb rynku pracy,
   - brak ukończonych kursów lub szkoleń w danym obszarze w ciągu ostatnich 5 lat,
   - możliwość wykorzystania nabytej wiedzy i umiejętności w kształceniu na kierunku objętym projektem,
   - posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności,
9. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby punktów o zakwalifikowaniu decyduje **kolejność zgłoszeń**.
10. Działania rekrutacyjne obejmują w szczególności:
    - ogłoszenie naboru i prowadzenie akcji informacyjno-promocyjnej,
    - udostępnienie dokumentów rekrutacyjnych w Biurze Projektu i na stronie internetowej Realizatora,
    - przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych (załącznik nr 1 do Regulaminu) wraz z wymaganymi oświadczeniami,
    - weryfikację formalną i merytoryczną zgłoszeń,
    - w razie potrzeby – rozmowy rekrutacyjne lub konsultacje z kandydatem,
    - przyznanie punktacji zgodnie z powyższymi kryteriami.
11. **W ramach rekrutacji w Zespole Szkół Morskich w Darłowie zostanie wyłonionych po 7 uczniów z największą liczbą punktów z każdego kierunku kształcenia, tj.:**
    - technik mechanik okrętowy,
    - technik logistyk,
    - technik nawigator morski,

- technik hotelarstwa.

Łącznie zostanie zakwalifikowanych 28 uczniów – po 7 z każdego kierunku.

12. **W ramach Projektu zostanie zakwalifikowanych do udziału 8 nauczycieli z najwyższą liczbą punktów**.
13. Komisja Rekrutacyjna sporządza **listę osób zakwalifikowanych** do udziału w projekcie oraz **listę rezerwową**. Decyzja Komisji jest ostateczna.
14. Kandydaci zostaną pisemnie lub elektronicznie poinformowani o wynikach rekrutacji.
15. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i będą przechowywane zgodnie z zasadami archiwizacji i przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 4. Uczestnictwo w Projekcie

1. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika w Projekcie przyjmuje się datę rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia przewidzianej w Projekcie.
2. Każdy uczestnik Projektu objęty jest indywidualnym planem wsparcia, opracowanym na podstawie diagnozy potrzeb, kompetencji i predyspozycji edukacyjno-zawodowych, przy czym: – uczniowie objęci są Indywidualnym Planem Działania (IPD), – nauczyciele oraz instruktorzy praktycznej nauki zawodu objęci są Indywidualną Ścieżką Rozwoju Zawodowego (IŚRZ).
3. Wsparcie rozpoczyna się od diagnozy potrzeb edukacyjno-zawodowych oraz opracowania IPD/ISD, który w szczególności obejmuje:
   - cele edukacyjne i zawodowe,
   - plan rozwoju kompetencji i kwalifikacji,
   - rekomendowane formy wsparcia dostosowane do potrzeb uczestnika.
4. Uczniom zapewnia się – zgodnie z IPD w szczególności:
   - doradztwo zawodowe i edukacyjne,
   - udział w kursach i szkoleniach zawodowych,
   - staże uczniowskie,
   - wsparcie psychologiczno-pedagogiczne,
   - korzystanie z doposażonych pracowni i warsztatów szkolnych,
   - działania wspierające osoby z niepełnosprawnościami.
5. Nauczycielom oraz instruktorom praktycznej nauki zawodu zapewnia się zgodnie z IŚRZ w szczególności:
   - udział w kursach, szkoleniach i innych formach doskonalenia zawodowego,
   - udział w studiach podyplomowych lub certyfikowanych formach podnoszenia kwalifikacji,

- wsparcie metodyczne oraz doradcze w zakresie dostosowania oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy,
- dostęp do doposażonych pracowni i nowoczesnych narzędzi dydaktycznych w celu podnoszenia jakości kształcenia.

6. Po każdym semestrze lub zakończeniu istotnego etapu wsparcia dokonywana jest aktualizacja IPD/ISD oraz ocena postępów uczestnika.
7. Udział w Projekcie jest dobrowolny i bezpłatny dla wszystkich uczestników.
8. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do: – aktywnego udziału w zaplanowanych formach wsparcia, – współpracy z personelem Projektu, – terminowego dostarczania wymaganych dokumentów i informacji, – podpisywania list obecności oraz wypełniania ankiet monitoringowych i ewaluacyjnych.
9. Realizacja działań projektowych dokumentowana jest w szczególności poprzez: listy obecności, karty stażu, dzienniki zajęć, protokoły odbioru szkoleń oraz inne dokumenty wymagane przez instytucje wdrażające Program FEPZ.
10. Po zakończeniu udziału w Projekcie uczestnicy, zarówno uczniowie, jak i nauczyciele, zobowiązani są do przekazania informacji o swojej sytuacji edukacyjno-zawodowej lub zawodowej w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie, na potrzeby monitoringu i sprawozdawczości w systemie CST2021.
11. Dane osobowe uczestników przetwarzane są w celu realizacji, monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
12. Uczestnicy zobowiązani są do udzielania informacji na potrzeby instytucji wdrażających Program Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027, w tym Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie..

§ 5. Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnicy otrzymują wsparcie zgodne z założeniami Projektu, w tym: doradztwo zawodowe, kursy, szkolenia, staże, wsparcie nauczycieli, działania na rzecz dostępności.
2. Uczestnicy zobowiązani są do:
   - współpracy z personelem Projektu,
   - terminowego dostarczania wymaganych informacji i dokumentów,
   - podpisywania list obecności i wypełniania ankiet monitoringowych,
   - udziału w badaniach ewaluacyjnych,
   - przekazania informacji o swojej sytuacji edukacyjno-zawodowej do 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie.

3. Dane osobowe uczestników przetwarzane są w celu monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.
4. Uczestnicy zobowiązani są do udzielania informacji na potrzeby instytucji wdrażających Program FEPZ, w tym Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.

§ 6. Rezygnacja z udziału w Projekcie

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, informując Realizatora **na piśmie**, nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia.
2. W uzasadnionych przypadkach losowych (np. pobyt w szpitalu) dopuszcza się rezygnację w krótszym terminie, po przedstawieniu stosownego potwierdzenia.
3. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Koordynatora Projektu o rezygnacji (pisemnie lub elektronicznie).
4. Realizator może skreślić uczestnika z listy w przypadku rażącego naruszenia zasad uczestnictwa lub Regulaminu.
5. Każdy przypadek rezygnacji lub wykluczenia rozpatrywany jest indywidualnie przez Realizatora.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia **1 września 2025 r.** do dnia **31 października 2028r.**
2. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie, jeśli wymagają tego przepisy prawa, wytyczne Instytucji Pośredniczącej lub zapisy umowy o dofinansowanie.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Realizator w zgodzie z umową o dofinansowanie i wytycznymi Programu FEPZ.
4. Uczestnik Projektu (lub jego opiekun prawny – w przypadku osób niepełnoletnich) potwierdza pisemnie zapoznanie się z treścią Regulaminu.
5. Regulamin jest dostępny w **Biurze Projektu** (Zespół Szkół Morskich w Darłowie, ul. Szpitalna 1) oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej szkoły.
6. Informacji w sprawie Projektu udziela **Koordynator Projektu – Pani Janina Łyczko-Schmidt**, tel. 661 854 051, e-mail: janina.lyczko@wp.pl

Załączniki:

1. Formularzy zgłoszeniowych